

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO**

Cargo: AUDITOR FISCAL TRIBUTÁRIO I  
 Área de Atuação: GESTÃO DA RECEITA  
 Nome do Servidor:  
 Matrícula:  
 Período: DE AGOSTO DE 2017 À JULHO DE 2018  
 Nome do Chefe imediato  
 Matrícula:  
 Cargo:



**TABELA DE AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTO**

COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAIS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>CONDUTA RESPONSÁVEL E ÉTICA</b>	Capacidade de atuar profissionalmente, agindo com discrição Quanto a informações confidenciais, por meio do exercício da função em conformidade com as políticas e normas institucionais.		
<b>COMPROMISSO COM O CIDADÃO</b>	Respeitar os direitos e os interesses dos cidadãos, por meio do exercício da função em conformidade com as políticas e normas institucionais.		
<b>RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL</b>	Capacidade de realizar suas atividades respeitando o meio ambiente, adotando posturas de preocupação ambiental e objetivando o bem estar social dos cidadãos.		
COMPETÊNCIAS FUNCIONAIS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>COMUNICAÇÃO</b>	Capacidade de transmitir informações, por via oral ou escrita, com clareza e coordenação de idéias, fazendo-se compreender pelos diversos níveis hierárquicos, culturais e intelectuais.		
<b>HABILIDADE DE LEVANTAMENTO DE DADOS E INFORMAÇÕES</b>	Capacidade de identificar, coletar, compreender e organizar dados e informações relacionadas aos diversos processos de trabalho associados à sua área de atuação.		
<b>TRABALHO EM EQUIPE</b>	Capacidade de estabelecer e relações de trabalho construtivas com os demais membros da equipe, contribuindo para um trabalho multidisciplinar e coletivo.		
COMPETÊNCIAS TÉCNICAS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>CONHECER E SABER APLICAR A LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA</b>	Capacidade de manter-se atualizado e exercer suas atribuições em conformidade com a legislação específica (Direito: Tributário, Administrativo, Processual, Civil e Constitucional, assim como a Lei Orgânica Municipal, Lei 6.404/1976, Código Tributário Nacional e Municipal e as demais legislações tributárias), nas atividades exercidas.		
<b>APLICAÇÃO DE TÉCNICAS DE CONTABILIDADE/ AUDITORIA</b>	Capacidade de utilizar os conhecimentos específicos necessários a constituição e controle do crédito tributário, nas atividades de diligência, fiscalização, apuração, lançamento, instrução e julgamento, inscrição e acompanhamento da dívida ativa, dentre outras.		
<b>APLICAÇÃO DE FERRAMENTAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	Capacidade de manusear software e sistemas de informação, referentes a sua área de atuação e empregar as ferramentas da tecnologia da informação especializadas, permitindo a produção, armazenamento, transmissão, acesso e uso de dados, propiciando a tomada de decisões para uma gestão eficiente do Município, que gere aumento de receitas e /ou redução do custo unitário dos serviços prestados à coletividade.		
<b>APLICAÇÃO DE TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE PARECERES E TEXTOS TÉCNICOS</b>	Capacidade de elaborar pareceres, relatórios e demais textos e documentos técnicos, utilizando a linguagem e terminologias específicas da área, em conformidade com as propriedades gramaticais da Língua Portuguesa.		
Resultado do Conhecimento		Conceito:	

**ESCALA DOS GRAUS AVALIATIVOS DAS COMPETÊNCIAS:**  
 Grau 1: o servidor não aplica a competência no desenvolvimento de suas atividades;  
 Grau 2: o servidor apresenta lacuna significativa em relação à aplicação da competência realização das atividades do cargo;  
 Grau 3: o servidor aplica a competência corretamente na execução de suas atividades;  
 Grau 4: o servidor aplica a competência em alta escala, tornando-se referência em sua na área de atuação.

**TABELA DE AVALIAÇÃO DE APLICAÇÃO/RESULTADOS**

COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAIS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>CONDUTA RESPONSÁVEL E ÉTICA</b>	Capacidade de atuar profissionalmente, agindo com discrição Quanto a informações confidenciais, por meio do exercício da função em conformidade com as políticas e normas institucionais.		
<b>COMPROMISSO COM O CIDADÃO</b>	Respeitar os direitos e os interesses dos cidadãos, por meio do exercício da função em conformidade com as políticas e normas institucionais.		
<b>RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL</b>	Capacidade de realizar suas atividades respeitando o meio ambiente, adotando posturas de preocupação ambiental e objetivando o bem estar social dos cidadãos.		
COMPETÊNCIAS FUNCIONAIS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>COMUNICAÇÃO</b>	Capacidade de transmitir informações, por via oral ou escrita, com clareza e coordenação de idéias, fazendo-se compreender pelos diversos níveis hierárquicos, culturais e intelectuais.		
<b>HABILIDADE DE LEVANTAMENTO DE DADOS E INFORMAÇÕES</b>	Capacidade de identificar, coletar, compreender e organizar dados e informações relacionadas aos diversos processos de trabalho associados à sua área de atuação.		
<b>TRABALHO EM EQUIPE</b>	Capacidade de estabelecer e relações de trabalho construtivas com os demais membros da equipe, contribuindo para um trabalho multidisciplinar e coletivo.		
COMPETÊNCIAS TÉCNICAS		GRAU DO AVALIADO	GRAU DO AVALIADOR
<b>CONHECER E SABER APLICAR A LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA</b>	Capacidade de manter-se atualizado e exercer suas atribuições em conformidade com a legislação específica (Direito: Tributário, Administrativo, Processual, Civil e Constitucional, assim como a Lei Orgânica Municipal, Lei 6.404/1976,		
<b>APLICAÇÃO DE TÉCNICAS DE CONTABILIDADE/ AUDITORIA</b>	Capacidade de utilizar os conhecimentos específicos necessários a constituição e controle do crédito tributário, nas atividades de diligência, fiscalização, apuração, lançamento, instrução e julgamento, inscrição e acompanhamento da		
<b>APLICAÇÃO DE FERRAMENTAS DE TECNOLOGIA DA</b>	Capacidade de manusear software e sistemas de informação, referentes a sua área de atuação e empregar as ferramentas da tecnologia da informação especializadas, permitindo a produção, armazenamento, transmissão, acesso e uso de dados, propiciando a tomada de decisões para uma gestão eficiente do Município, que gere aumento de		
<b>APLICAÇÃO DE TÉCNICAS DE ELABORAÇÃO DE PARECERES E TEXTOS TÉCNICOS</b>	Capacidade de elaborar pareceres, relatórios e demais textos e documentos técnicos, utilizando a linguagem e terminologias específicas da área, em conformidade com as propriedades gramaticais da Língua Portuguesa.		
Resultado da Aplicação/Resultados:		Conceito:	

PONTOS FORTES:  
 PONTOS PARA MELHORIA:  
 COMENTÁRIOS DO AVALIADOR:  
 COMENTÁRIOS DO AVALIADO:

AVALIADO  
 Data: \_\_\_\_\_  
 Assinatura: \_\_\_\_\_

AVALIADOR  
 Data: \_\_\_\_\_  
 Assinatura: \_\_\_\_\_